



STICHTING
KUNST EN CULTUUR
MEERSSEN

BELEIDSPLAN EN BEGROTING

Meerssen, 7 januari 2021



ALGEMENE GEGEVENS

Rechtspersoon

Stichting

Naam: Stichting Kunst en Cultuur Meerssen

Adres: Beekstraat 63

6231 LE Meerssen

email: info@kunstencultuurmeerssen.nl

telefoon: 06 29 93 31 02

Website: www.kunstencultuurmeerssen.nl

KvK-nummer: 78427983

RSIN: 861390751

Bankrekening: NL71 RABO 0358 6756 77

Bestuur: Voorzitter: W.H.J.G. Vossen

Secretaris: mevrouw E.J.M.C. van de Ven

Penningmeester: P.G.E.M. van der Heijde

Lid: G.P.L.M. Petit

Lid: mevrouw M.A.G. Vossen-Heunders

Bevoegdheid: Gezamenlijk (2 bestuursleden)

Bezoldiging: Geen



MISSIE

Het aanjagen, promoten en in stand houden van:

- 1. Kunst*
- 2. Cultureel erfgoed
en*
- 3. Meerssen promoten als kunst- en cultuurgemeente*

*Ad 1.: Kunst in de meest brede zin waaronder, niet uitputtend te verstaan: Schilderkunst-
Beeldhouwkunst-Edelsmeedkunst – Textielkunst - Keramiek-Fotografie- Muziek, Proza
en Poëzie.*

*Ad 2.: Alle erkende monumenten; alsmede oude grafmonumenten van historische waarde in
Meerssen*

*Ad 3.: Verbinding leggen tussen verleden – heden en toekomst met betrekking tot kunst en
cultuur met betrekking tot de Gemeente Meerssen*



VISIE

Een eigen kunsthuis, genaamd Artistiek Meerssen, wordt geëxploiteerd waarin met grote regelmaat exposities worden georganiseerd en waarin kunstenaars (gevestigde en beginnende kunstenaars) graag en succesvol hun werken ten toon stellen.

Doel is het verbinden van het verleden – heden en de toekomst.

Tevens zal deze ruimte voor educatie benut kunnen worden.

Financiële steun wordt verstrekt ter behoud van bepaalde (graf)monumenten binnen de gemeente Meerssen.

Beeldende kunst in de openbare ruimte wordt gestimuleerd.

Op financieel gebied wordt gestreefd naar een solide basis om de continuïteit van de stichting te waarborgen.

Het belang van Meerssen als centrum voor kunst, zowel in het verleden als tegenwoordig zal onder de aandacht worden gebracht en worden gepromoot. Dit vormt tevens een goede basis voor het bouwen van een mooie toekomst van Meerssen als kunstcentrum.



KERNWAARDEN

*Gestreefd zal worden naar een professioneel niveau van hoogwaardige kwaliteit
Diverse aangezochte kunstenaars hebben al hun sporen verdiend; zij moeten de basis gaan vormen om nog meer bekendheid te genereren bij een groter publiek.
De uitstraling dient dienovereenkomstig te zijn.*

*Aankomende kunstenaars en artistiekelingen moeten in de gelegenheid worden gebracht om zich te presenteren en de verbinding moet worden gezocht tussen de gevestigde en de aankomende kunstenaars.
Een onafhankelijke kwaliteits-/adviescommissie zal het bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren bij het samenstellen van exposities en bij het vormen en nader uitwerken van het beleid.*

*Meerssen moet aantrekkelijk worden gemaakt op basis van hetgeen te bieden is op cultureel- en kunstgebied voor mensen binnen en buiten Meerssen.
Op weg naar: 'Cultureel meer Meerssen'.
<onder 'Meerssen' wordt verstaan de gezamenlijke dorpskernen die behoren tot de gemeente Meerssen oftewel 'Groot Meerssen'>*

*Het bevorderen van gemeenschapszin en het samenwerken in een ontspannen sfeer zullen de continuïteit kunnen waarborgen.
Ook de financiële basis zal door kunstminnende dorpsgenoten en ander betrokkenen middels giften; donaties en legaten gewaarborgd worden.*

Er is geen winstoogmerk, alle te werven middelen zullen worden ingezet ter realisatie van gestelde doelen van de Stichting. De kosten voor de exploitatie zullen op een zo laag mogelijk niveau worden gehouden doordat de bestuurders onbezoldigd zijn en er zo veel mogelijk met vrijwilligers zal worden gewerkt.



STRATEGIE

1. Locatie
Een geschikte locatie in het centrum van Meerssen, Beekstraat 24, is gehuurd en is volledig beschikbaar om te worden ingezet als Kunsthuis
2. Exploitatie Kunsthuis
Een ondernemingsplan is opgesteld hoe de exploitatie van het Kunsthuis verder vorm te geven
3. Restauratieplan graven
In overleg met Gemeente en overige betrokkenen zal een plan worden opgesteld welke graven te restaureren en wie wat voor zijn rekening neemt
4. Inventarisatie monumentale gebouwen
In kaart wordt gebracht welke gebouwen of monumenten culturele waarde vertegenwoordigen en waar een rol gespeeld kan worden
5. Kunsteducatie
Zal worden verzorgd middels lezingen; scholing en cursussen
6. Betrokkenheid creëren
Prikkeling van de bewoners en betrokkenen middels publicaties en berichtgevingen. Betrekken van vrijwilligers, liefst uit Groot-Meerssen, bij de activiteiten.



FINANCIEN en FINANCIËEL PLAN

1. Startkapitaal en continuïteit

Om de ambities van de Stichting waar te maken is een gedegen financiële basis noodzakelijk.

Er is een startkapitaal nodig om de eerste investeringen te doen zoals het opknappen en inrichten van het Kunsthuis. Daarnaast zal de exploitatie van het Kunsthuis voor de komende jaren moeten zijn veiliggesteld.

Op basis van toezeggingen wordt het noodzakelijke startkapitaal ingevuld.

Hiermede kan het Kunsthuis de komende jaren worden geëxploiteerd. Dit geeft tijd en ruimte om voor structurele inkomstenbronnen voor de toekomst te zorgen.

2. Toekomstige inkomstenbronnen

Gestreefd zal worden om een groep van begunstigers te binden aan de Stichting.

De begunstigers/donateurs kunnen de Stichting ondersteunen door jaarlijkse giften of eenmalige schenkingen of door het verstrekken van legaten.

Daarnaast zal ook gebruik gemaakt worden van subsidieregelingen die aansluiten op de doelen van de stichting.

Uitgangspunt is om de komende vijf jaar te groeien naar een jaarlijks bedrag aan donaties die voldoende moeten zijn om de exploitatie van het Kunsthuis mogelijk te maken.

Daarnaast zullen de verkochte kunstwerken ook nog voor een beperkte opbrengst zorgen.

Uitgangspunt is om naar een jaarlijkse instroom te groeien van circa € 30.000 - 40.000.

Via legaten kunnen structurele aanvullingen van het eigen vermogen worden gerealiseerd. Dit geeft ruimte om (grotere) bedragen te besteden aan de restauratie van monumenten binnen de Gemeente.

3. Financierings- en exploitatiebegroting

Een financierings- en een exploitatiebegroting voor de komende jaren is opgesteld.

Op basis van deze begroting is financiële basis voor beginperiode gelegd.

In de bijlage is dit uitgewerkt.



ORGANISATIE

1. Bestuur

Het bestuur bestaat uit vijf onbezoldigde personen die benoemd zijn voor onbepaalde tijd. Het minimaal aantal bestuursleden bedraagt drie.

Aftreden geschiedt volgens een daartoe op te stellen schema. De bestuurders zijn benoemd voor onbepaalde tijd.

Het bestuur komt op regelmatige basis bijeen en van de bijeenkomsten wordt een verslag opgemaakt. Minimaal vier maal per jaar zal er een vergadering plaats vinden. Binnen het bestuur is een taakverdeling gemaakt.

2. Kwaliteits-/adviesorgaan en

Een kwaliteits-/adviesorgaan zal worden aangesteld. Dit orgaan zal zich primair richten op het samenstellen van exposities ten behoeve van "Artistiek Meerssen". Hieronder valt het selecteren van kunstenaars, thema's aandragen, selecteren van kunstvoorwerpen en het inrichten van exposities etc.

De adviseurs dienen bekend te zijn met de 'kunstscene' in en rond Meerssen en dienen een achtergrond c.q. ervaring te hebben in de kunst- en cultuurwereld.

Daarnaast zullen er op regelmatige basis contacten worden onderhouden met andere betrokken organisaties die binnen Meerssen actief zijn en waar raakvlakken mee zijn. Doel is om te onderzoeken hoe elkaar te versterken en van elkaar te kunnen leren.

Zonder compleet te willen zijn kan hierbij gedacht worden aan:

"De Meerssense school"; De Heemkundevereniging ; De "Stichting Vrienden van de Basiliek"; fotogroep "De kiekkaast" te Ulestraten;

"De Limburgse Kunstkring" en de "Stichting Beeldende Kunstenaars Bunde".

3. Operationele leiding en administrateur

Voor het Kunsthuis zal een coördinator – operationeel verantwoordelijke worden aangesteld.

Taken die bij de coördinator liggen de hoofdtaken zoals het toezicht houden op het Kunsthuis, planning en organisatie.

Hieronder vallen onder andere het ondersteunen bij het inrichten van exposities, het maken van afspraken met vrijwilligers en het opstellen van regels en procedures.

Tevens zal de coördinator gevraagd en ongevraagd het bestuur adviseren.

Deze taken zullen onder de regie van het bestuur van de Stichting geschieden, waarbij het bestuur de eindverantwoordelijke is.



4. Vrijwilligers

Een groep van vrijwilligers zal worden geworven ter ondersteuning van de activiteiten die binnen het Kunsthuis zullen plaats vinden. De eerste vrijwilligers hebben reeds toegezegd.

De vrijwilligers zullen voor de bezetting van het Kunsthuis zorgen tijdens de openingstijden. Daarnaast zullen zij ondersteunen bij de activiteiten die nodig zijn om het Kunsthuis draaiende houden.

De administratieve werkzaamheden voor de Stichting zullen worden verricht door een administrateur met een boekhoudkundige achtergrond.

5. Overig

Contacten zullen worden gelegd en onderhouden met van belangzijnde (overheids)instanties zoals de Gemeente Meerssen en de Provincie Limburg.



Bijlage:

INVESTERINGS- EN EXPLOITATIEBEGROTING

STICHTING KUNST EN CULTUUR MEERSSEN

Investeringsbegroting (Beekstraat 24 - Meerssen)

Opknepkosten	7.500
Beveiligingsinstallatie - alarminstallatie - internet	10.000
Verlichting	10.000
Inrichting	7.500
Website – communicatie	5.000
Aanloopkosten (huur - waarborgsom etc.)	10.000
Totaal	<u>50.000</u>

Exploitatiebegroting Kunsthuis

Huur	10.500
Energie – verbruikskosten	3.000
Verzekeringen	1.000
Kosten inhuur beheerder - vergoeding kosten	8.000
Abonnementen - telefoon; beveiliging; internet	2.000
Kosten direct verbruik	2.500
Promotie - advertentiekosten	3.000
Opbrengsten - provisie verkopen	(5.000)
Totale exploitatiekosten Kunsthuis per jaar	<u>25.000</u>

Monumenten

Kosten restauratie monumenten per jaar	<u>25.000</u>
--	---------------

Jaarlijkse saldo uitgaven en inkomsten (negatief)

50.000